

>>> [Изменения в Устав от 10 февраля 2021 года](#) <<<

>>> [Изменения в Устав от 08 мая 2019 года](#) <<<

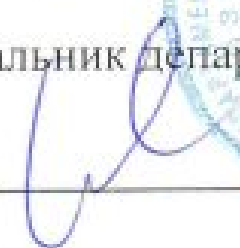
>>> [Изменения в Устав от 23 января 2018 года](#) <<<

Утверждено:

Департаментом охраны
здоровья населения
Кемеровской области

Решение № 338-16
от 16. 12. 2016 г.

Начальник департамента


В.М. Шан-Син

Согласовано:

Комитетом по управлению
государственным имуществом
Кемеровской области

« 16 » 12

Заместитель председателя




УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Кемеровской области «Прокопьевская городская станция
медицинской помощи»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Прокопьевская городская медицинской помощи», именуемое в дальнейшем «Учреждение», основанное в соответствии с распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.2016 № 572 -р

«

Учреждение является некоммерческой организацией.

Тип Учреждения – бюджетное.

Форма собственности Учреждения – государственная Кемеровской области.

Официальное полное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевская городская станция скорой медицинской помощи».

Сокращенное наименование: ГБУЗ КО ПГССМП.

Юридический адрес и место нахождения Учреждения: Кемеровская область, 653045, г.Прокопьевск, ул.Институтская, д.30.

Почтовый адрес Учреждения:

653045, г.Прокопьевск, ул.Институтская, д.30.

В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения:

- Центральная подстанция, РФ, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Институтская, д.30;

- Подстанция № 1, РФ, Кемеровская область, 653000, г. Прокопьевск, ул. Черниговская, д.2;

- Подстанция № 2, РФ, Кемеровская область, 653000, г. Прокопьевск, проспект Шахтеров, 34, помещение № 1;

- Подстанция № 3, РФ, Кемеровская область, 653030, г. Прокопьевск, ул. Баргузинская, д.128А;

- Подстанция № 4, РФ, Кемеровская область, 653000, г. Прокопьевск, ул. Тюленина, д. 1, пом. 1п.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область. От имени Кемеровской области функции Учредителя Учреждения осуществляет департамент

(распорядителем) бюджетных средств, в ведении которых находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий и на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Учреждения.

Договоры Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в п.2.4 настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это способствует достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует его целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приходы от этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение осуществляет операции с поступлениями и расходами в соответствии с законодательством Российской Федерации, открывает лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать и бланки, печать и бланки подведомственности, полным и (или) сокращенным наименованием.

Учреждением за счет средств, выделенных Учреждением на приобретение недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, в том числе связанным с причинением вреда гражданам, Комитет ответственности не несет.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания медицинской помощи, здравоохранения.

1.8. Доходы Учреждения поступают в его распоряжение и используются им для достижения целей, для которых оно создано.

Комитет не имеет права на получение доходов от Учреждения от деятельности и использования закрепленного имущества.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами области, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, распоряжениями и указаниями Учредителя, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства.

1.11. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предмет деятельности:

- обеспечение гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь в соответствии с общественной потребностью в медицинском обслуживании;
- оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи по месту вызова бригады скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи, а также оказание помощи в средстве при медицинской эвакуации;

- оказание консультативной и организационно-методической помощи;

бригады скорой медицинской помощи, при непосредственном участии пациента в организацию, оказывающую скорую медицинскую помощь в процессе медицинской эвакуации, оказание медицинской помощи в соответствии со стандартами оказания скорой медицинской помощи в соответствии с квалификацией медицинских работников, осуществление медицинской эвакуации пациентов, в целях спасения их жизни и сохранения здоровья, обеспечения преемственности с медицинскими организациями, оказывающими скорую медицинскую помощь, взаимодействие с оперативными службами, в том числе службой пожарной охраны, службой реагирования в чрезвычайных ситуациях, полицией, службой газовой сети, службой «Антитеррор», обеспечение комплектования выездных бригад скорой медицинской помощи, сменам и полное обеспечение их согласно примерному плану работы выездной бригады скорой медицинской помощи.

В случае производственной необходимости перемещения медицинского персонала и санитарного транспорта (подстанций, отделения) в пределах рабочей смены.

2.3. Для достижения указанных целей деятельность осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. осуществление медицинской деятельности, а именно:

А) при осуществлении доврачебной медицинской помощи, проведении медицинских осмотров (предрейсовым, послерейсовым, сестринского дела, сестринскому делу, скорой медицинской помощи, осуществлении скорой и скорой специализированной (в том числе авиационной) медицинской помощи, в том числе: а) при оказании скорой медицинской помощи по: анестезиологии и реаниматологии, кардиологии, общественному здоровью и организации психиатрии, скорой медицинской помощи.

Б) деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, т.ч. хранение, перевозка, приобретение:

- связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, в соответствии с Федеральным законом от 08.01.2002 № 32-ФЗ «О запрете оборота наркотических средств и психотропных веществ»:

2.4.3. медицинское обеспечение спортивных, культурных и общественных мероприятий;

2.4.4. транспортирование больного, не требующего наблюдения в пути (на плановую консультацию, до стационара домой и др.);

2.4.5. обслуживание гражданских панихид, доставка трупов;

Доходы от указанных видов деятельности используются на самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном счете.

2.5. Государственное задание для Учреждения утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от государственного задания, которое может устанавливаться Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке правилами, протоколами, инструкциями, методиками и иными документами.

Право на осуществление этих видов деятельности предоставляется Учреждению лицензией, выданной в установленном порядке.

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество медицинских услуг, предоставляемых услуг.

3.3. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

Учреждение строит свои отношения с другими организациями, гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности, включая договорные отношения.

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с целью и предметом, предусмотренными Уставом, установленным законодательством Российской Федерации;
- с согласия Учредителя и Комитета создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других организациях, а также в иных юридических лицах, цели деятельности которых, является оказание медицинских, фармацевтических и иных услуг в сфере охраны здоровья населения, внося денежные средства в имущество в уставный капитал таких юридических лиц, передавая имущество таким юридическим лицам, выступая Учредителем или участником;
- привлекать для осуществления своих функций на территории и другие организации независимо от формы собственности;
- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами, осуществлять свою деятельность на основании Положений, утверждаемых Учреждением. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем на основании выданной им доверенности. Представители и руководители филиалов должны быть указаны в учредительных документах действующих лицензиях;
- открывать лицевой счет в отделениях Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством;
- планировать свою деятельность и определять перечень выполняемых работ по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса на медицинскую продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;
- в установленном порядке определять систему оплаты труда, средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на поощрение, производственное и социальное развитие;
- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- привлекать ведущих специалистов, формировать коллективы для выполнения работ по договорам и контрактам

- оказывать медицинскую помощь гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Кемеровской области, а также иностранным гражданам в соответствии с действующим законодательством;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензирование;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за качество медицинской помощи; за исполнение кредитных, расчетных и иных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земель и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности труда, санитарно-гигиенических требований по защите здоровья работников, населения и потребителей медицинских услуг, нарушениями финансово-хозяйственной деятельности, а также закрепленному за ним имуществу;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;
- соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне, по мобилизационной готовности;
- обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту информации;
- осуществлять меры по защите информации;
- обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:
 - Устав Учреждения, в том числе изменения внесенные в него;
 - свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
 - решение Учредителя о создании Учреждения;
 - план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который установлен Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ;

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Кемеровской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет и пользуется переданным ему на праве оперативного управления государственным имуществом в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством, распоряжаются этим имуществом с согласия Комитета.

4.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, переданного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из федерального бюджета Кемеровской области, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

4.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, переданными на праве оперативного управления, или иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также сделки по передаче такого имущества в пользование или в залог при условии, что стоимость либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного согласия и одобрения указанных сделок Учредителем.

4.6. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве

Учредителем на приобретение такого имущества, а также имущества.

4.8. Источниками формирования имущества и финансирования Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от предпринимательской деятельности;
- денежные средства, получаемые из бюджета Кемеровской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной в Уставе приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления на закрепленное за ним недвижимое имущество;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества в соответствии с целевым назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества (расходы не подлежат возмещению любые произведенные расходы на ремонт имущества).

4.11. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества,

приносящей доход деятельности подлежит обособленному установленному порядку.

4.14. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в Федеральном казначействе.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым предназначено соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учреждением осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением государственного задания Учредителем по исполнению публичных обязательств перед гражданами, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в установленном порядке, устанавливаемом Коллегией Администрации области.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач (далее – руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности в установленном законодательстве порядке.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем,

превышающей предельно допустимые значения, Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе настоящего Устава, осуществляет текущее руководство Учреждения и подотчетен Учредителю, а также имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам законодательством к его компетенции, действует единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие обязанности по организации и обеспечению деятельности:

- назначает заместителей по согласованию с Учредителем;
- действует без доверенности от имени Учреждения, защищает интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структурное штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает должностные обязанности работников, руководителей филиалов и представительств;
- допускает к работе с секретными документами с учетом наличия у них допуска по установленной форме;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Кемеровской области; средств, полученных от приносящей доход деятельности;

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие из трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

б) рассмотрение и одобрение предложений руководителей Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии его представительств;

в) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

г) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

д) назначение ликвидационной комиссии и ведение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

е) рассмотрение и одобрение предложений руководителей Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случае необходимости в соответствии с законодательством для совершения таких сделок по согласию Учредителя Учреждения;

ж) установление государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом Учреждения к основным видам деятельности, и заключение с Учреждением соглашения о выполнении в условиях финансового обеспечения государственного задания;

з) участие в формировании объемов медицинской помощи, оказываемой за счет средств бюджета и средств от деятельности медицинского страхования, контроль за их выполнением;

и) направление в главное финансовое управление области предложений о выделении субсидий Учреждению для выполнения им государственного задания с учетом средств, направленных на развитие Учреждения, перечень которых устанавливается учредителем;

п) другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Компетенция Комитета:

осуществляет закрепление за Учреждением имущества оперативного управления в порядке, установленном законодательством;

предоставляет Учреждению на праве постоянного пользования земельные участки, необходимые для выполнения уставных задач;

даёт согласие на распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

осуществляет контроль за использованием и сохранением закрепленного за Учреждением имущества;

изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;

утверждает перечень особо ценного движимого имущества, согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него изменения;

осуществляет контроль за соблюдением положений Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет производственной, хозяйственной и иной деятельности, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем и законодательством Российской Федерации.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования, предусмотренного действующим законодательством.

Решение о реорганизации Учреждения принимается Администрацией Кемеровской области на основании решения Учредителя, согласованного с Комитетом и главным управлением Кемеровской области.

Учредитель Учреждения доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении реорганизации Учреждения и сообщает Коллегии Администрации Кемеровской области о реорганизации. Коллегия Администрации Кемеровской области вносит соответствующие сведения в Единый государственный реестр юридических лиц; издает правовой акт о реорганизации Учреждения, в котором указываются мероприятия и сроки их выполнения.

7.3. Переход прав и обязанностей от Учреждения к другому государственному учреждению (присоединение) или вновь возникшему государственному учреждению (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом. При разделии и выделении Учреждения все его права и обязанности переходят к государственным учреждениям, созданным в результате разделии и выделения, в соответствии с передаточным актом.

Передаточный акт утверждается Учредителем и сдается в регистрирующий орган.

7.4. Государственная регистрация вновь возникших государственных учреждений, прекращения деятельности Учреждения, государственная регистрация вносимых в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Принятие распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области о реорганизации Учреждения (присоединение, слияние, преобразование, разделение, выделение, ликвидация).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к другому учреждению, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения.

Государственная регистрация вновь возникшего учреждения при реорганизации учреждения (учреждений) и внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного учреждения осуществляется в установленном федеральным законодательством порядке.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Тип Учреждения изменяется в целях создания автономного учреждения в порядке, установленном законодательством.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение существования и прекращение прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Решение о ликвидации Учреждения принимает Администрация Кемеровской области на основании решения Учредителя, согласованного с Комитетом и главным управлением Кемеровской области.

Во исполнение распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области Учредитель доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении ликвидации Учреждения и информирует Коллегию Администрации Кемеровской области о ликвидации Учреждения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц и издает правовой акт о реализации распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области о ликвидации, которым

утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения, назначает председателя ликвидационной комиссии;

определяет ликвидационные мероприятия;

определяет порядок и сроки ликвидации Учреждения в установленном законодательством порядке.

Все полномочия по управлению делами ликвидационной

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения за счет имущества, на которое в соответствии с Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, удовлетворения требований кредиторов, а также движимое, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитета.

При ликвидации Учреждения его Устав, лицензия государственной аккредитации утрачивают силу.

7.8. Документы, образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации Учреждения – на хранение Комитету.

7.9. Учреждение прекращает деятельность со дня внесения в государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Устав осуществляется Учредителем по его инициативе либо по инициативе руководителя Учреждения.

8.3. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения осуществляется по обязательному согласованию с Комитетом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с законодательством РФ. Устав составлен 5 (пять) экземпляров, имеющих равную юридическую силу.

1044203025307
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР)
2164203025307

